

受付番号	
------	--

※受付番号は記入しないで下さい。

## 学校法人成城学園 契約職員採用応募履歴書(学校事務)

※自筆で記入して下さい。

平成 年 月 日現在

写真貼付 (縦4cm×横3cm) 最近3ヶ月以内に 撮影したもの、裏面に 氏名を記入すること
--

ふりがな			性別
氏名			男・女
生年月日 (和暦)	年	月	日生(満 歳)
ふりがな			
現住所	〒		
電話番号	自宅:	携帯:	
E-mail	@		
年	月	学歴(高等学校卒業から記入)・職歴	
平成/昭和			
コンピュータのスキル (あてはまる数字に○)		経験無し <span style="float: right;">使いこなせる</span>	
	MS-WORD	1   2   3   4   5   6   7   8   9   10	
	MS-EXCEL	1   2   3   4   5   6   7   8   9   10	
	MS-POWER POINT	1   2   3   4   5   6   7   8   9   10	
資格・免許・特技			